

**Положение о конкурсе на обучение
по тематической дополнительной общеразвивающей программе
«Медиаотряд»,
реализуемой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»
в рамках 6 смены 2025 года (30 мая – 19 июня).**

Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения в 2025 году конкурса на обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе «Медиаотряд» (далее – Конкурс), реализуемой в рамках 6 смены 2025 года (30 мая – 19 июня).

Организатором Конкурса является ВДЦ «Орлёнок» совместно с региональной общественной организацией «Детское творческое объединение «ЮНПРЕСС» при поддержке Президентского фонда культурных инициатив.

Участникам Конкурса необходимо внимательно ознакомиться с Положением о Конкурсе. Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в Положение, вызванные непредвиденными обстоятельствами.

Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» www.center-orlyonok.ru, а также на сайте <http://ynpress.com/> с момента его утверждения.

Участие в Конкурсе бесплатное.

1. Участники Конкурса и сроки проведения

1.1. Участниками Конкурса являются подростки 11-16 лет (включительно на момент начала смены), имеющие достижения в области журналистики и массовых коммуникаций, представители редакций детских печатных и мультимедийных СМИ, радиопередач, телестудий, детских медиахолдингов, творческих объединений юных журналистов.

В Конкурсе принимают участие граждане РФ и иностранные граждане, имеющие постоянную или временную регистрацию на территории России.

Конкурс предполагает только индивидуальное участие.

1.2. Номинации Конкурса:

- **«Видеограф. Вертикальные форматы»**
- **«Ведущий»**
- **«Оператор»**
- **«Монтажёр»**
- **«SMM-менеджер»**
- **«Корреспондент»**

1.3. Для участия в Конкурсе претендент должен подготовить и представить следующие материалы:

1) Портфолио, в которое входят документы, подтверждающие приоритетные достижения, обозначенные Организатором, в области медиа,



журналистики и массовых коммуникаций на всероссийском уровне за 2023-2025 гг.

2) Выполненное конкурсное задание: ссылка на одну медиаработу: видео, аудиоподкаст, пост в социальных сетях, интернет-публикацию (в зависимости от номинации), созданную в 2024-2025 году.

Участие в Конкурсе возможно только при условии выполнения конкурсного задания.

1.4. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Претендент несёт ответственность за подлинность предоставляемых материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматривается.

1.5. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в данном Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

1.6. **Приём конкурсных документов** осуществляется через Автоматизированную информационную систему (далее – АИС Орлёнок) <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> и завершается **10 апреля 2025 года (включительно)**.

Для работы в АИС Орлёнок требуется компьютер или ноутбук, мобильной версии системы не существует.

Подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок находится в Приложении 2. Подавать заявки необходимо в строгом соответствии с данной инструкцией.

По вопросам технической поддержки обращаться по телефону: 8(86167) 91-584 (рабочие дни с 8:30 до 17:00 по московскому времени) или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru.

1.7. Работа конкурсной комиссии с документами осуществляется в период с 11 апреля по 22 апреля 2025 года (включительно) и завершается публикацией на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» и на сайте Партнёра рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей). В списке победителей будет содержаться подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок победителями Конкурса.

1.8. В период с 23 апреля по 26 апреля 2025 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить своё участие/неучастие в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Медиаотряд» через личный кабинет АИС Орлёнок. Инструкция по работе в АИС Орлёнок будет опубликована в конце списка победителей.



В случае отказа от участия или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор допускает к участию в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Медиаотряд» участников из числа резерва.

Участники тематической дополнительной общеразвивающей программы «Медиаотряд» обязаны прибыть в ВДЦ «Орлёнок» 30 мая и пробыть весь период обучения до 19 июня 2025 года.

1.8. До 11 мая 2025 года победители Конкурса указывают в АИС Орлёнок информацию о прибытии и отъезде.

2. Требования к Портфолио

2.1. Портфолио включает в себя копии документов, подтверждающих приоритетные достижения в области медиа, журналистики и массовых коммуникаций на всероссийском уровне за 2023-2025 гг. Дипломы и грамоты, не обозначенные Организатором, и иных тематических направленностей не рассматриваются и будут отклонены оператором АИС Орлёнок. Формат загружаемых файлов – JPEG.

2.2. Приоритетными достижениями являются:

- *всероссийский уровень* (15 баллов – призёры; 8 баллов – участники):

- ✓ Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба» (журналистика)
- ✓ Всероссийский конкурс «Большая перемена»
- ✓ Олимпиада школьников «Ломоносов» (журналистика)
- ✓ Олимпиада школьников «Покори Воробьевы горы!» (журналистика)
- ✓ Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета (журналистика)
- ✓ Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (журналистика)

- *иные награды* (3 балла – призёры):

- ✓ Всероссийский конкурс «ЮНПРЕСС: о науке»
- ✓ Всероссийский конкурс «ЮНПРЕСС: культурный код»
- ✓ Всероссийский конкурс «Горизонт ответственности»
- ✓ Всероссийский конкурс «Мы в ответе»

Таким образом, участник может загрузить до 10 документов в соответствии с указанным перечнем. По каждому наименованию достижения можно прикрепить только один документ. В достижении обязательно должны быть указаны ФИО участника.

Обязательно проверьте, прикрепилась ли достижения к сформированной заявке.



3. Требования к конкурсному заданию

3.1. В качестве конкурсного задания участник должен предоставить одну медиаработу (видео, аудиоподкаст, пост в социальных сетях, интернет-публикация) в соответствии с указанной тематикой (п. 3.2) и выбранной номинацией.

3.2. Тематика конкурсного задания:

В конкурсных материалах участники конкурса должны, используя медийные форматы, рассказать о людях, которые в детстве посещали ВДЦ «Орлёнок», а сейчас их деятельность помогает развивать свой регион. В истории героя важно рассмотреть, как ВДЦ «Орлёнок» повлиял на его жизненные приоритеты, чем помог ему в нынешней профессии.

Заявка будет отклонена, если медиаработа участника не будет соответствовать заявленной тематике.

3.3. Требования к конкурсному заданию:

- для номинации **«Видеограф. Вертикальные форматы»** участники предоставляют вертикальное видео от 20 до 90 секунд, в котором по тематике конкурса. Важно подойти к реализации креативно и минимально использовать формат «говорящей головы» в работе, делая упор на креативную съёмку. В тексте сопроводительного поста к видео необходимо поставить хештеги: #юнпресс #медиаотряд.

- для номинаций **«Ведущий»**, **«Оператор»**, **«Монтажёр»** участники предоставляют видео (сюжет, репортаж, телевизионную авторскую программу, подкаст, анимацию) по тематике конкурса. Обязательным является наличие в видеосюжете титров с указанием имени и фамилии участника и его роли в создании данного сюжета (роль в титрах должна соответствовать выбранной номинации). Хронометраж видеосюжета от 1 до 12 минут. При загрузке ссылки на видеосюжет в АИС Орлёнок в строке «Комментарий» участник указывает свою роль в создании работы: ведущий, оператор или монтажёр (другие роли не рассматриваются). В тексте сопроводительного поста к видео необходимо поставить хештеги: #юнпресс #медиаотряд

- для номинации **«SMM-менеджер»** участники предоставляют интернет-публикацию — новостной, образовательный, развлекательный пост в социальных сетях по тематике конкурса, содержащий текст и визуальный контент (карточки). В интернет-публикации обязательно должно быть указано авторство и проставлены хештеги: #юнпресс #медиаотряд. Интернет-публикация должна содержать не менее двух форматов: объем текстовой части — не менее 500 символов, второй формат – карточки — должен быть выполнен в единой визуальной стилистике.

- для номинации **«Корреспондент»** участники предоставляют интернет-публикацию — текст (интервью, репортаж, аналитическую статью, очерк, эссе) по тематике конкурса. В интернет-публикации обязательно должно быть указано авторство и проставлены хештеги: #юнпресс #медиаотряд.



Объем текстовой части – не менее 2000 символов. Обязательно визуальное сопровождение (фото, карточки).

3.4. На Конкурс принимается одна медиаработа. В случае, если участник направит в одной заявке несколько работ, эксперты на своё усмотрение будут оценивать только одну из работ. Печатные журналистские работы, а также стихи, проза, исследовательские работы не будут приняты.

Медиаработы загружаются в АИС Орлёнок **только в виде ссылки на материал**, опубликованный в официально зарегистрированных в Роскомнадзоре СМИ или в детских и молодежных медиа, включая официальные сообщества в социальных сетях.

Материалы, которые опубликованы на облачных хранилищах (Google диск, Яндекс диск, облако Mail.ru), а также в социальных сетях Telegram и Instagram (принадлежит Meta, признана в России запрещенной экстремистской организацией) не принимаются.

Обязательно проверьте корректную работу ссылок после подачи заявок. Аккаунты, группы и другие источники, где опубликованы работы, должны быть открыты всем пользователям. Конкурсные материалы должны быть доступны в течение календарного года.

В случае, если ссылка будет недействительна или будет ограничен доступ к материалам, оператор АИС Орлёнок отклонит данную заявку.

3.5. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«Видеограф. Вертикальные форматы»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- соответствие заявленной теме, полнота её раскрытия, актуальность приведенного содержания;
- грамотность речи (соблюдение правил русского языка, чёткость и ясность формулировок);
- грамотное построение композиции;
- хороший технический уровень исполнения (уникальность и качество, звук, графические элементы);
- оригинальное решение, творческий подход.

3.6. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«Ведущий»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- умение уверенно держаться в кадре;
- грамотность речи (соблюдение правил русского языка, четкость и ясность формулировок);
- грамотно составленная структура сюжета (правильное комбинирование основных элементов сюжета: стендапов, лайфов, синхронов, закадрового текста и т.п.);
- соответствие заявленной теме, полнота ее раскрытия, актуальность приведенного содержания;
- оригинальное решение, творческий подход.



3.7. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«Оператор»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- экспонирование (правильное использование экспозиции, отсутствие слишком светлых и слишком тёмных кадров);
- грамотное построение композиции;
- хороший технический уровень исполнения (фокус, статичность, горизонт, баланс и т.д.);
- соответствие визуального ряда выбранной теме;
- оригинальное решение, творческий подход.

3.8. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«Монтажёр»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- грамотное построение последовательности кадров (монтаж по крупности, цвету, движению и т.д.);
- технический уровень исполнения (отсутствие очень коротких кадров, отсутствие «скачков» при склейке, соблюдение линии симметрии и т.д.);
- грамотность использования графического оформления (титры-подписи, начальные и финальные титры, наличие заставок, инфографики и т.д.);
- грамотная работа со звуком (чистый монтаж звуковых рядов, использование музыки и шумов);
- оригинальное решение, творческий подход.

3.9. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«SMM-менеджер»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- соответствие заявленной теме, полнота ее раскрытия, актуальность приведенного содержания;
- охваты публикации (количество просмотров, лайков и комментариев, реакция аудитории);
- грамотность текста (соблюдение правил русского языка, четкость и ясность формулировок);
- технический уровень исполнения (соблюдение принципов дизайна, уникальность и качество фото, графических элементов, их верстка);
- оригинальное решение, творческий подход.

3.10. Критерии оценки конкурсного задания по номинации **«Корреспондент»** (до 20 баллов по каждому критерию):

- соответствие заявленной теме, полнота ее раскрытия, актуальность приведенного содержания;
- грамотность текста (соблюдение правил русского языка, четкость и ясность формулировок);
- оригинальное решение, творческий подход;
- соответствие выбранного стиля подачи целевой аудитории;
- общее визуальное впечатление от интернет-публикации.



3.11. В состав конкурсной комиссии входят:

Цымбаленко Сергей Борисович — президент РОО ТО «ЮНПРЕСС», доктор педагогических наук.

Серебряный Роман Александрович — секретарь Союза журналистов России, директор Молодёжного Центра Союза журналистов, кандидат филологических наук.

Васильева Айсель Маисовна — руководитель SMM-отдела РОО ТО «ЮНПРЕСС», выпускница Мастерской новых медиа, лектор Российского общества «Знание», SMM-специалист отдела организации профилактической работы АНО «Молодежный центр Югры».

Гупало Маргарита Олеговна — медиаменеджер РОО ТО «ЮНПРЕСС», лектор Российского общества «Знание», пресс-секретарь Всероссийского экологического движения «Экосистема» по Республике Крым.

Специалисты управления информации и связей с общественностью ВДЦ «Орлёнок».

Итоговый балл за выполнение конкурсного задания вычисляется АИС Орлёнок по специальной формуле, учитывая оценку каждого эксперта.

3.12. Конкурсная комиссия имеет право в случае необходимости запрашивать у участников дополнительные материалы или разъяснения, касающиеся конкурсного задания.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнение конкурсного задания. Победителями объявляются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

4.2. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется участник, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

4.3. Победитель Конкурса получает бесплатную путёвку в ВДЦ «Орлёнок» для участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Медиаотряд». Оплата проезда и сопровождение победителей Конкурса осуществляется за счёт направляющей стороны (родителей).

4.4. Победитель Конкурса может стать участником дополнительной общеразвивающей программы, проводимой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», только один раз в календарный год. В случае отказа от путёвки, иная форма поощрения победителя не предоставляется. Организаторы оставляют за собой право отказать победителю Конкурса в участии в программе, если будут нарушены условия данного положения.

4.5. Организатор Конкурса размещает информацию о его результатах



на портале <https://ynpress.com/> и на официальном сайте www.center-orlyonok.ru



СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____, ВЫДАН _____,
серия номер когда, кем

(в случае опекунов / попечителей указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ адрес проживания
являющийся родителем (законным представителем) ребенка _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка
паспорт (свидетельство о рождении) _____, ВЫДАН _____,
серия номер когда, кем

_____ адрес проживания
на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее Ребенок) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее Центр), расположенному по адресу: 352842, Россия, Краснодарский край, Туапсинский район, в связи с направлением Ребенка в ВДЦ «Орленок» для обучения по реализуемой в Центре образовательной программе.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования ФГБОУ ВДЦ «Орленок» для формирования образовательным учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съемки моего ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в ФГБОУ ВДЦ

«Орленок»; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью ФГБОУ ВДЦ «Орленок»; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта образовательного учреждения www.center-orlyonok.ru и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орленок» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ФГБОУ ВДЦ «Орленок». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы



Инструкция по работе в Автоматизированной информационной системе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

Обращаем внимание, что личные кабинеты, созданные до 10 февраля 2025 года удалены в связи с техническим обновлением АИС Орлёнок. Вам необходимо зарегистрироваться снова. Можно использовать предыдущие логин и пароль.

1. Регистрация/вход в систему. Заполнение профиля

Вход в Автоматизированную информационную систему ВДЦ «Орлёнок» осуществляется по ссылке <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register>

При первом входе пользователю необходимо зарегистрироваться в системе, нажав на кнопку «Регистрация» (Рисунок 1).

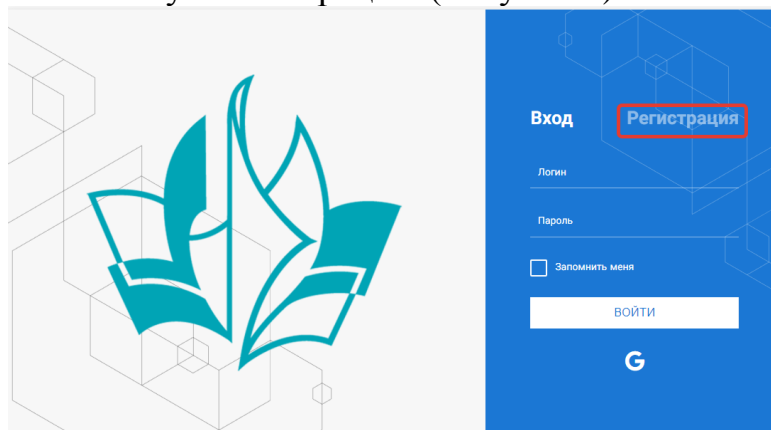


Рисунок 1– Окно входа в систему

В окне регистрации заполнить поля формы и нажать кнопку «Отправить».

В дальнейшем для входа в систему необходимо будет ввести логин (зарегистрированная почта), пароль и нажать кнопку «Войти».

Обращаем внимание, что система не предполагает восстановление пароля. Поэтому необходимо запомнить логин (адрес электронной почты) и пароль, указанные при регистрации.

После успешной регистрации в системе необходимо выбрать профиль. Индивидуальный участник регистрируется под профилем «Ребёнок» (Рисунок 2).

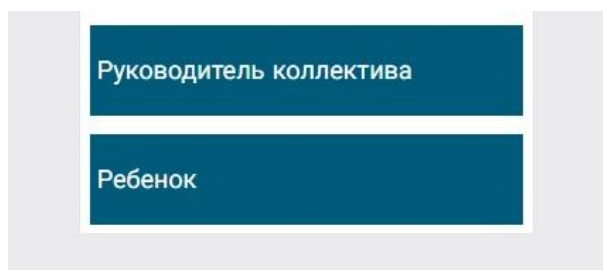


Рисунок 2 – Выбор профиля

В открывшемся окне профиля необходимо заполнить все поля, а также загрузить заполненное согласие на использование и обработку персональных данных и своё фото. После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 3).

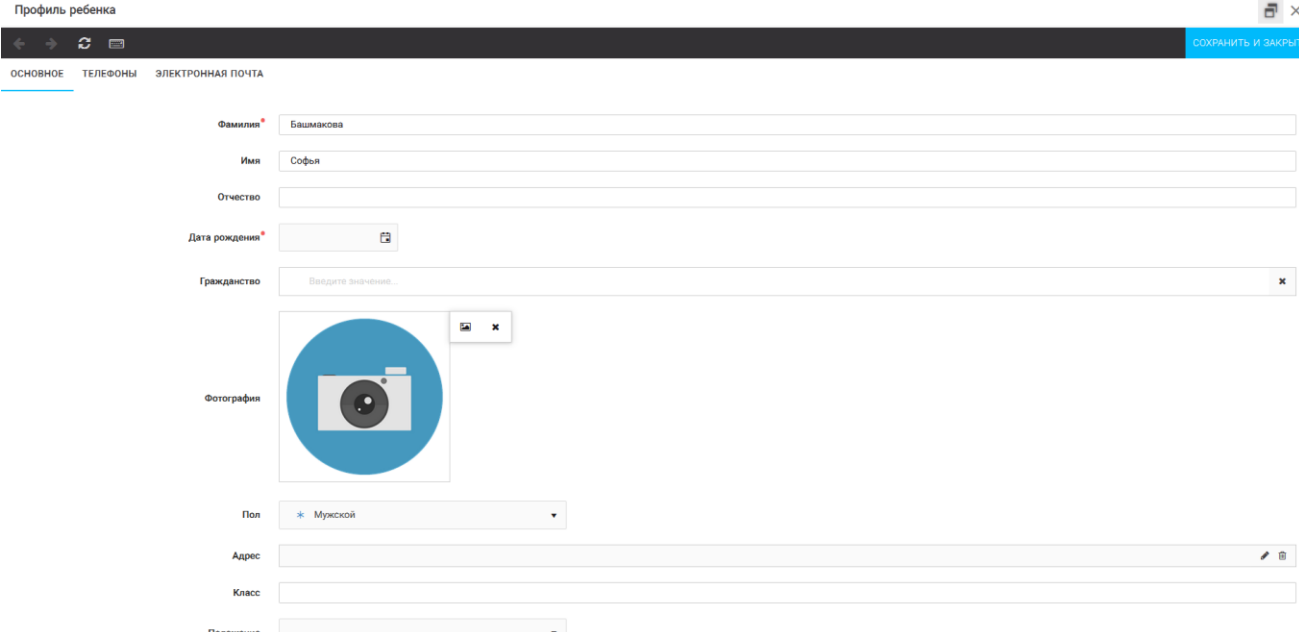


Рисунок 3 – Заполнение профиля

2. Загрузка конкурсных материалов

2.1. Достижения

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Достижения». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 4).

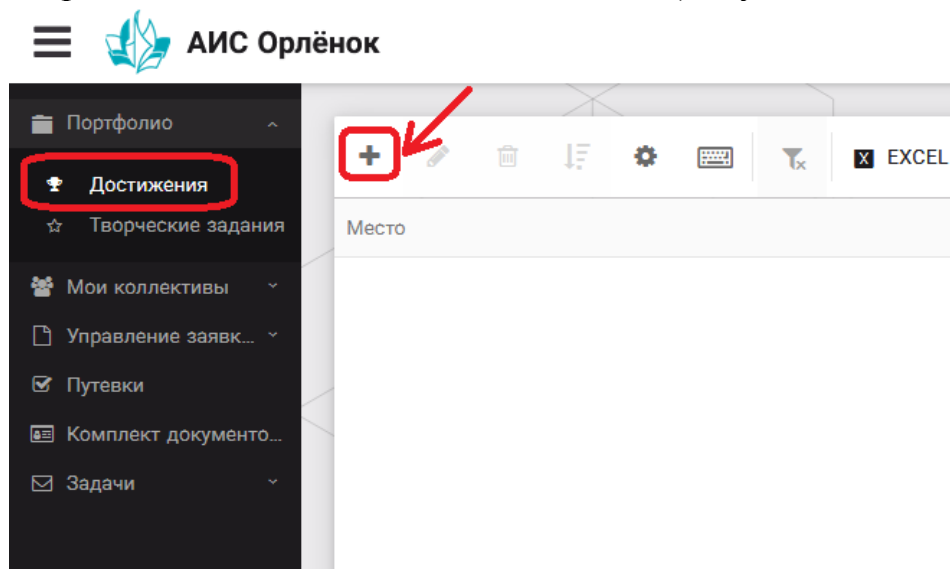


Рисунок 4 – Загрузка достижений

2. В открывшемся окне «Мастер – Портфолио» необходимо последовательно пройти все шаги, заполнив соответствующие поля.

Шаг 1: заполнение названия достижения и загрузка отсканированного достижения. Если результаты опубликованы на каком-либо интернет ресурсе, то вы можете указать ссылку (Рисунок 5).

В поле «Название конкурса из диплома/грамоты» необходимо указать полное наименование (например, Всероссийский конкурс «Самый умный»). После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Далее».

Мастер - Портфолио

1 2 3 4

← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Основная информация

Название конкурса из грамоты/диплома

Скан. копия документа

Ссылка

Комментарий

Рисунок 5 – Основная информация о достижении

Шаг 2: выбрать категорию портфолио. Для этого необходимо выбрать «Награды» и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 6).

Мастер - Портфолио

1 2 3 4

← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите категорию

Категория портфолио

Награды

Рисунок 6 – Выбор категории портфолио

Шаг 3: выбрать уровень достижения (иные награды, всероссийский, международный). Обратите внимание на корректность вашего выбора. Если конкурс Всероссийский, но вы участвовали в муниципальном этапе, то выбирать необходимо муниципальный этап. После выбора уровня достижения необходимо нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 7).

Мастер - Портфолио

1 2 3 4

← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите уровень

Уровень портфолио

Иные награды

Региональные

Всероссийские

Международные

Рисунок 7 – Выбор уровня достижения

Шаг 4: выбор места (Гран-при, 1, 2, 3 место, участие); после выбора соответствующей награды необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 8).

Выберите подуровень

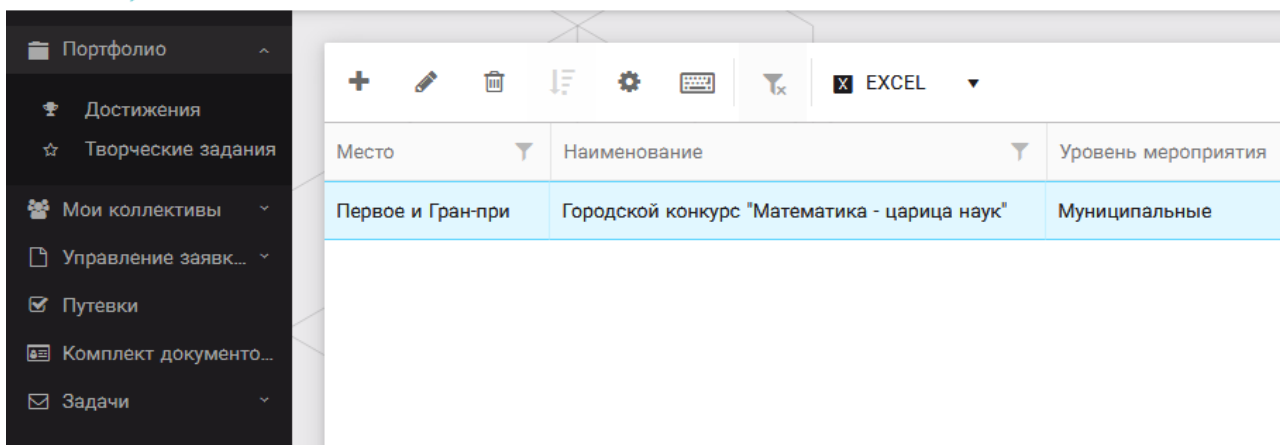
Занятое место*

Награды Всероссийские Участие и выше
Награды Всероссийские Гран-при
Награды Всероссийские Третье и выше
Награды Всероссийские Второе и выше
Награды Всероссийские Первое и Гран-при

Рисунок 8 – Выбор места

Загруженное достижение отображается в папке «Достижения» (Рисунок 9).



АИС Орлёнок


Место	Наименование	Уровень мероприятия
Первое и Гран-при	Городской конкурс "Математика - царица наук"	Муниципальные

Рисунок 9 – Пример загруженного достижения

2.2. Конкурсное задание

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Творческие задания». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 10).

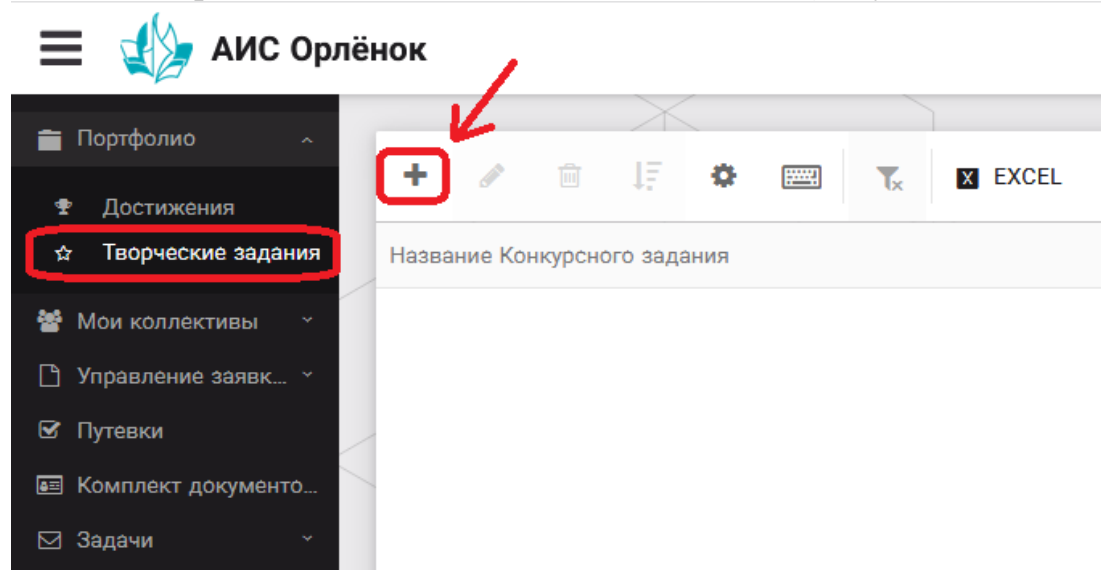


Рисунок 10 – Загрузка конкурсного задания

2. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» заполнить поле «Название Конкурсного задания» (например, «Выступление», «Сюжет», «Статья в школьной газете» и т.д.) и нажать «Сохранить» (Рисунок 11).



Рисунок 11 – Загрузка конкурсного задания

3. Нажать на закладку «Конкурсное задание» и в появившемся окне нажать на «+» (Рисунок 12). Система позволяет загрузить в качестве конкурсного задания несколько файлов.

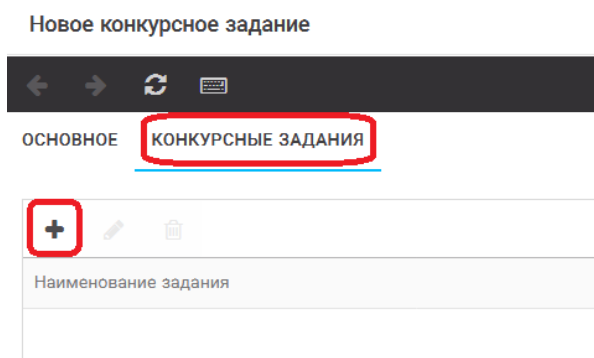


Рисунок 12 – Загрузка конкурсного задания

4. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» необходимо заполнить «Наименование задания» (например, название статьи, песни, сочинения и т.д.), загрузить файл конкурсного задания или указать ссылку на Интернет-источник, где находится конкурсное задание (Рисунок 13). После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть».

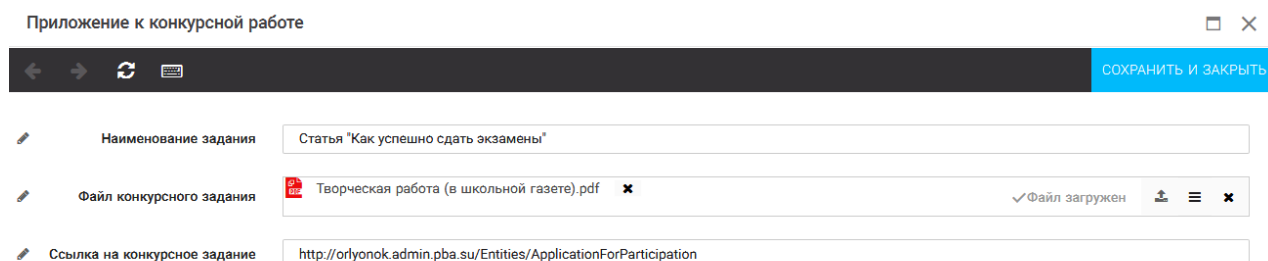


Рисунок 13 – Загрузка конкурсного задания

5. Если конкурсное задание состоит из нескольких файлов, то необходимо повторить предыдущие два шага (п.3, п.4). Прикрепив все файлы конкурсного задания, необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 14).

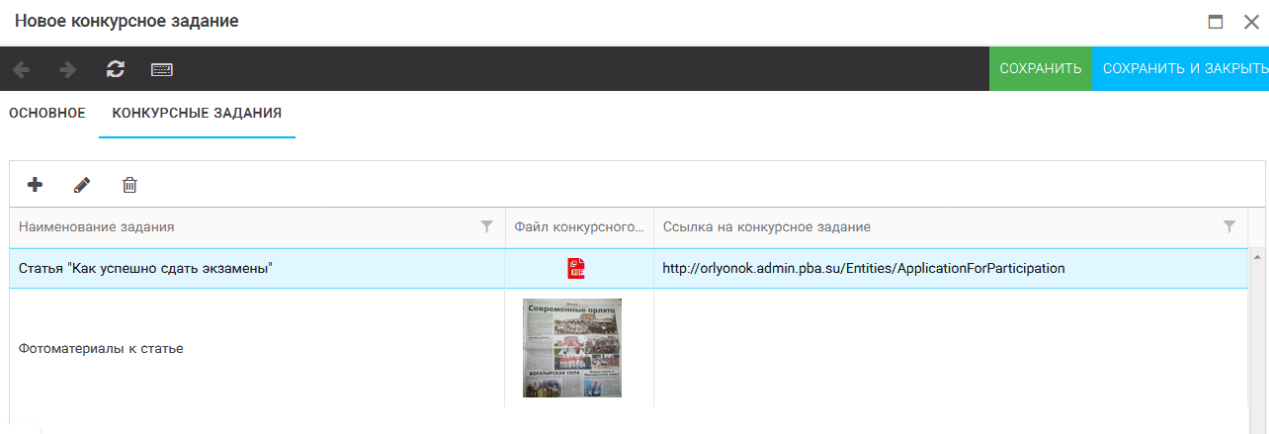


Рисунок 14 – Сохранение конкурсного задания

Загруженное конкурсное задание отображается в папке «Творческие задания» (Рисунок 15).

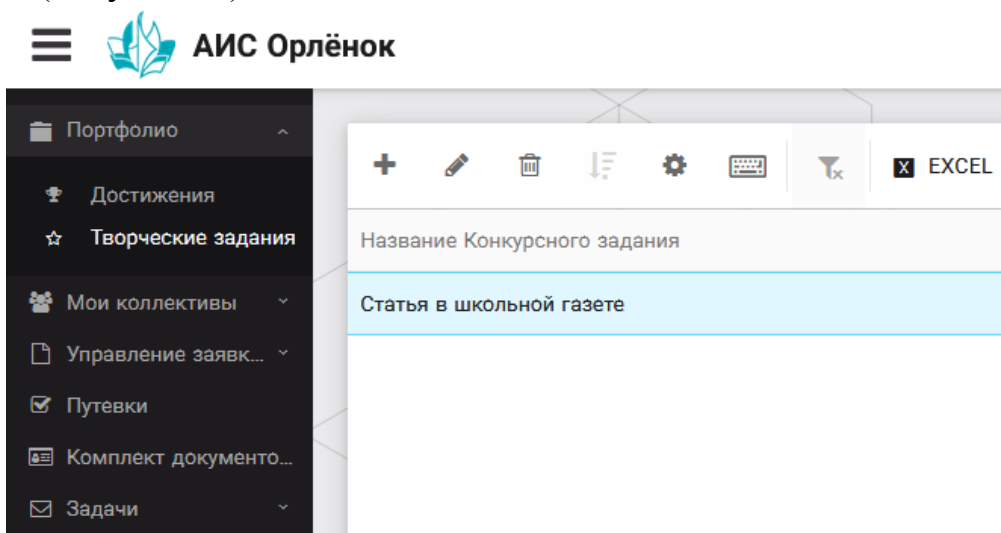


Рисунок 15 – Загруженное конкурсное задание

3. Подача индивидуальной заявки

1. Подача заявки на конкурс осуществляется через раздел меню «Управление заявками». Из раскрывшегося подменю необходимо выбрать пункт «Заявка ребенка» (Рисунок 16).

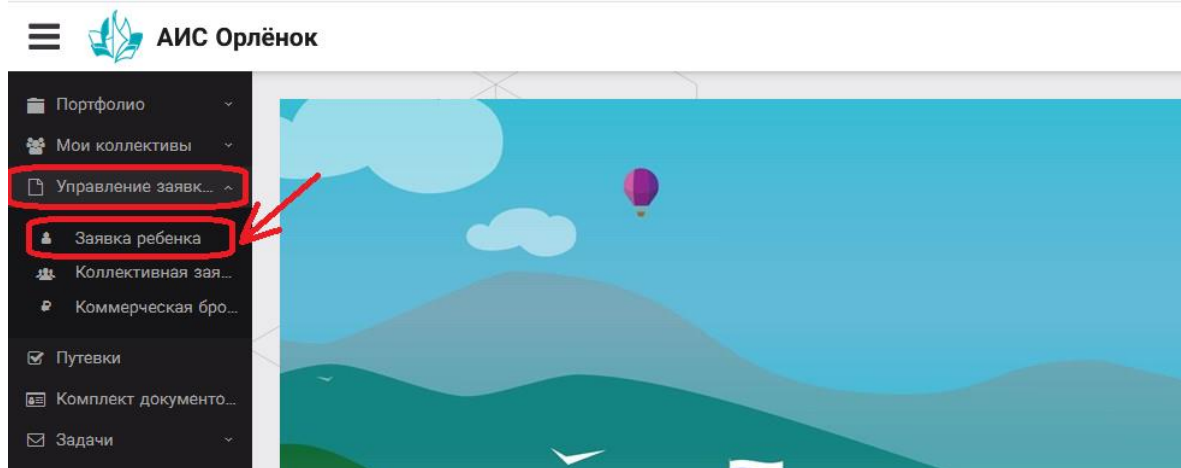


Рисунок 16 – Управление заявками

2. Для подачи новой заявки в открывшемся поле необходимо нажать на значок «+» (Создать) на панели управления (Рисунок 17).

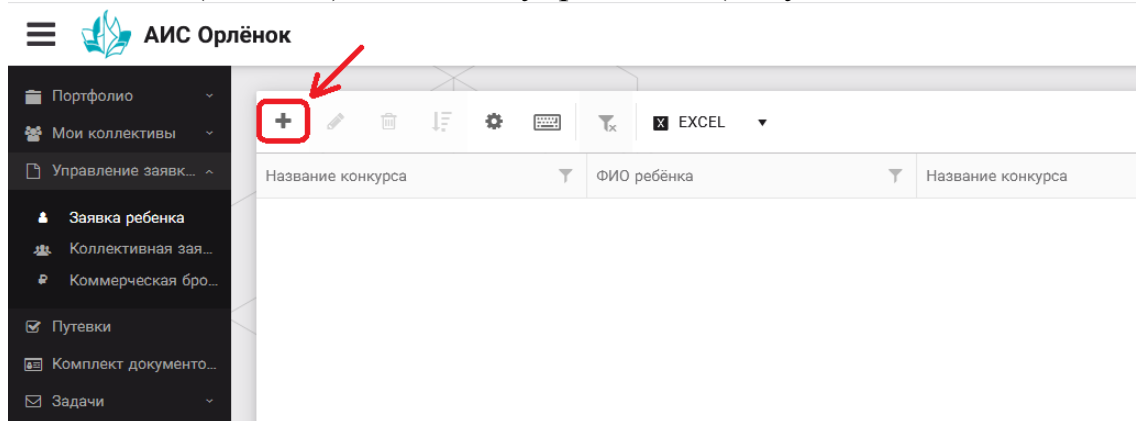


Рисунок 17 – Создание новой заявки

3. В открывшемся окне «Мастер – Заявка ребенка» необходимо последовательно пройти четыре основных шага при заполнении заявки:

- выбор конкурса;
- выбор номинации;
- загрузка конкурсного задания;
- загрузка достижений (грамоты, сертификаты, дипломы).

Шаг 1: в строке «Название конкурса» начать вводить название необходимого вам конкурса и выбрать его из появившегося списка. После выбора нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 18).

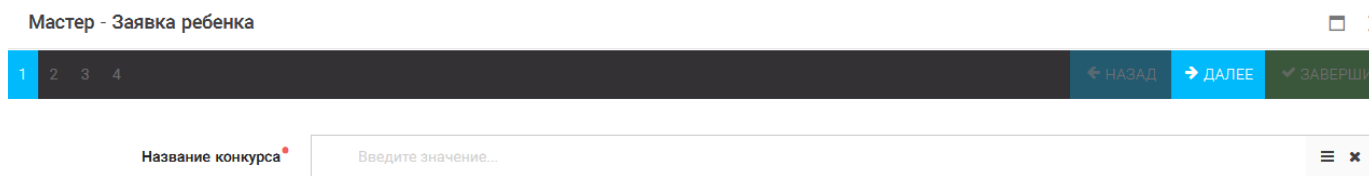


Рисунок 18 – Выбор названия конкурса

Шаг 2: из представленных номинаций выбрать необходимую и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 19).

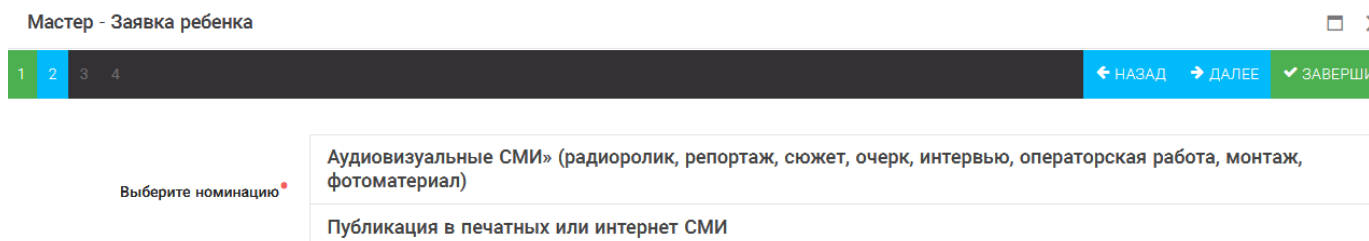


Рисунок 19 – Выбор номинации

Шаг 3: выбрать конкурсное задание, загруженное ранее, нажав на поле «Выберите конкурсное задание». Нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 20).



Рисунок 20 – Выбор конкурсного задания

Шаг 4: выбрать из загруженных достижений те, которые соответствуют тематике и положению конкурса.

Обратите внимание на количество достижений, т.к. система не даст сохранить заявку, если количество выбранных достижений больше, чем требуется. Выбранные достижения выделяются зелёным цветом.

После выбора достижений необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 21)

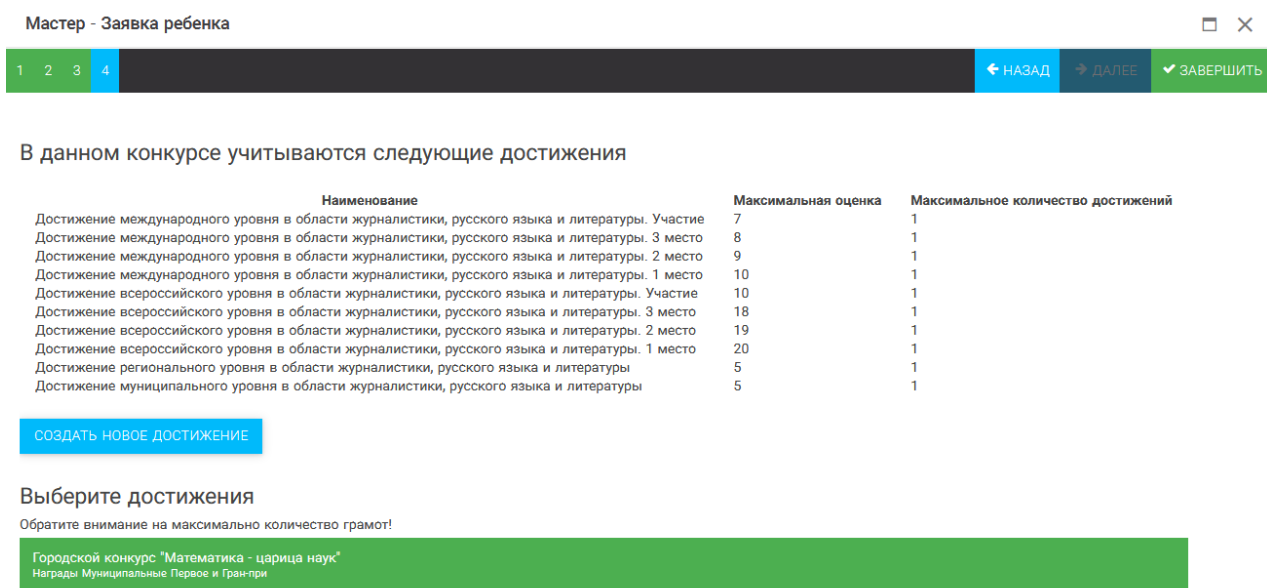


Рисунок 21 – Выбор достижений

4. Созданная заявка отображается в папке «Управление заявками» - «Заявка ребёнка» (Рисунок 22).

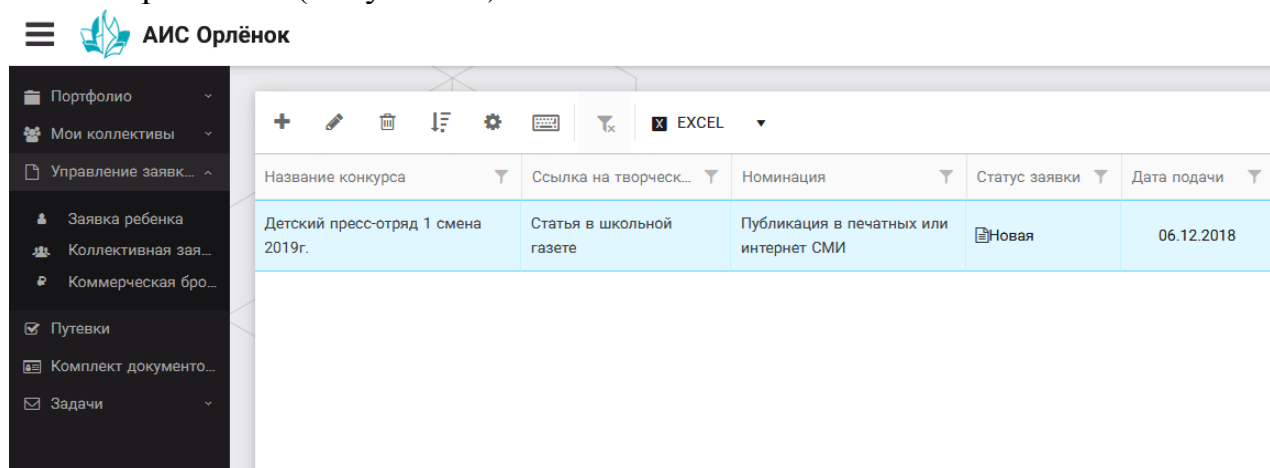


Рисунок 22 – Отображение созданной заявки

5. В течение конкурса статус заявки будет меняться. Таким образом, участник сможет отследить прохождение заявки на каждом этапе конкурса.

По вопросам работы в АИС «Орлёнок» просим обращаться по телефону 8 (86167) 91-584 или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru

