

**Положение о конкурсе на обучение
по тематической дополнительной общеразвивающей программе
«Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок»,
реализуемой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»
в рамках 7 смены 2025 года (23 июня – 13 июля)**

Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения в 2025 году конкурса на обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе «Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок» (далее – Конкурс), реализуемой в рамках 7 смены 2025 года (23 июня – 13 июля).

В рамках 7 смены 2025 года Детский организационный комитет будет разрабатывать и проводить события, посвящённые 65-летию ВДЦ «Орлёнок». Это команда, куда войдут лидеры из многих уголков России, которые в разные годы побывали в «Орлёнке» и решили вернуться вновь, чтобы поздравить любимый лагерь и поделиться своими идеями.

Организатором Конкурса является ВДЦ «Орлёнок».

Участникам Конкурса необходимо внимательно ознакомиться с Положением о Конкурсе. Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в Положение, вызванные различными рисками и форс-мажорными обстоятельствами.

Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» www.center-orlyonok.ru с момента его утверждения.

Участие в Конкурсе бесплатное.

1. Участники Конкурса и сроки проведения

1.1. Участниками Конкурса являются подростки 15-16 лет (на момент начала смены), активные участники образовательных и тематических программ ВДЦ «Орлёнка» разных лет, имеющие звание Орлёнка, опыт организации и проведения дел для сверстников, разделяющие ценности ВДЦ «Орлёнок» и интересующиеся его традициями и историей.

Для участия в Конкурсе необходимо подтвердить участие в любой смене в «Орлёнке» (благодарности, грамоты, сертификаты активных участников). Без данного подтверждения заявка не может быть принята.

В Конкурсе принимают участие граждане РФ и иностранные граждане, имеющие постоянную или временную регистрацию на территории России.

Конкурс предполагает только индивидуальное участие.

1.2. Для участия в Конкурсе претендент готовит и предоставляет следующие материалы:

1) Портфолио, в которое входят:

- документ, полученный в рамках смены в ВДЦ «Орлёнок» (за любой период) – обязательный пункт;

- документ, подтверждающий достижения регионального и всероссийского уровней за 2023-2025 гг. в конкурсах лидерской, социально значимой

направленности.

2) Выполненное конкурсное задание: видеовизитку «Я – Орлёнок, а это значит...», где участник рассказывает о себе, своих впечатлениях от поездки в «Орлёнок» и презентует идею дела, которое предлагает провести в 7 смену 2025 года, посвящённую культурному и историческому наследию ВДЦ «Орлёнок»: история, природа, архитектура, песни и т.д. (подробные требования к конкурсному заданию представлены в п. 3).

Участие в Конкурсе возможно только при условии выполнения конкурсного задания.

1.3. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Претендент несёт ответственность за подлинность предоставляемых материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматривается.

1.4. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в данном Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

1.5. **Приём конкурсных документов начнётся с 12 февраля 2025 года**, будет осуществляться через Автоматизированную информационную систему (далее – АИС Орлёнок) <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> и **завершится 12 апреля 2025 года (включительно)**.

Для работы в АИС Орлёнок требуется компьютер или ноутбук, мобильной версии системы не существует.

Подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок находится в Приложении 2. Подавать заявки необходимо в строгом соответствии с данной инструкцией.

По вопросам технической поддержки обращаться по телефону: 8(86167) 91-584 (рабочие дни с 8:30 до 17:00 по московскому времени) или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru.

1.6. Работа конкурсной комиссии с документами осуществляется в период с 12 апреля по 13 мая 2025 года (включительно) и завершается публикацией на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» и на сайте Партнёра рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей). В списке победителей будет содержаться подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок победителями Конкурса.

1.7. В период с 14 мая по 17 мая 2025 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить своё участие/неучастие в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок» через личный кабинет АИС Орлёнок. Инструкция по работе в АИС Орлёнок будет опубликована в конце списка победителей.

В случае отказа от участия или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор допускает к участию в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок» участников из числа резерва.

Участники тематической дополнительной общеразвивающей программы «Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок» обязаны прибыть в ВДЦ «Орлёнок» 23 июня и пробыть весь период обучения до 13 июля 2025 года.

1.8. До 8 июня 2025 года победители Конкурса указывают в АИС Орлёнок информацию о прибытии и отъезде.

2. Требования к Портфолио

2.1. Портфолио включает в себя следующие документы:

- документ, полученный в рамках смены в ВДЦ «Орлёнок» (за любой период) – обязательный пункт (*загружается в АИС Орлёнок как достижение всероссийского уровня*). **Без данного подтверждения заявка не может быть принята.**

- документы, подтверждающие достижения регионального и всероссийского уровней за 2023-2025 гг. в конкурсах лидерской, социально значимой направленности (до 4-х достижений каждого уровня).

Дипломы и грамоты, не обозначенные Организатором, и иных тематических направленностей не рассматриваются и будут отклонены оператором АИС Орлёнок. Формат загружаемых файлов – JPEG.

2.2. Критерии оценки достижений:

- всероссийский уровень – 10 баллов;
- региональный уровень – 5 баллов.

В достижении должны быть указаны ФИО участника. Обязательно проверьте, прикрепилась ли достижения к сформированной заявке.

3. Требования к конкурсному заданию

3.1. Конкурсное задание представляет собой видеовизитку «Я – Орлёнок, а это значит...», в которой необходимо:

- рассказать о смене в «Орлёнке», на которой был участник (номер, год, название, интересные факты о детском лагере, особенности отряда, что было главным итогом, что больше всего запомнилось и т.д.);

- отразить интересы, увлечения участника, опыт лидерской и организаторской деятельности за пределами «Орлёнка»;

- ответить на вопрос «Что для меня значит быть Орлёнком?» (в чём миссия человека, который с гордостью носит звание Орлёнка);

- поделиться, как изменилась жизнь после «Орлёнка», какой опыт пригодился, какие законы и традиции удаётся соблюдать за пределами «Орлёнка»;

- представить идею и краткий ход дела, события для сверстников, направленное

на знакомство с культурным и историческим наследием ВДЦ «Орлёнок»: история, природа, архитектура, песни и т.д. В случае победы и приезда на 7 смену 2025 года участник сможет реализовать свою идею.

В видеовизитке необходимо отразить все указанные пункты.

К видеовизитке необходимо приложить карточку идеи дела, которую участник предлагает реализовать в 7 смену 2025 года.

3.2. Требования к конкурсному заданию.

3.2.1. Требования к видеовизитке:

- участник должен обязательно быть в кадре;
- в начале видеовизитки участнику необходимо представиться (назвать фамилию, имя, возраст, населенный пункт) и далее раскрыть тему, ответив на все вопросы;
- голос участника должен быть отчётливо слышен;
- допускается монтаж видео и использование дополнительных видео-, аудио- и графических материалов;
- хронометраж видео – не более 3-х минут;
- видеовизитка должна быть размещена в сети Интернет любым указанным способом (на страничке в социальной сети (ВКонтакте, Одноклассники), в облачном хранилище (Облако, Диск), в АИС Орлёнок загружается только ссылка.

Размещённое видео должно быть доступно для любых пользователей. Если участник указал некорректную ссылку или доступ по ссылке закрыт, то заявка будет отклонена.

3.2.2. Требования к описанию идеи дела:

В карточке идеи дела необходимо отразить:

- название дела;
- форму проведения (игра, концерт, акция, познавательное занятие, мастер-класс и т.д.);
- для кого проводится дело (участники);
- для чего проводится дело (результат, связанный со знакомством с культурным и историческим наследием ВДЦ «Орлёнок»: история, природа, архитектура, песни и т.д.);
- ход дела (краткое описание этапов, содержания дела).

Карточка оформляется в печатном виде в документе формата *.doc или *.pdf.

В АИС Орлёнок создаётся одно конкурсное задание, где размещается ссылка на видеовизитку и файл с описанием идеи дела.

3.3. Критерии оценки Конкурсного задания (максимально – 100 баллов):

- понимание участником миссии «Орлёнка», важности полученного опыта для своего развития и детей России – до 20 баллов;
- степень активности участника в своём регионе – до 10 баллов;
- соответствие представленного дела идеям сохранения исторического и культурного наследия ВДЦ «Орлёнок» - до 20 баллов;

- оригинальность идеи дела – до 15 баллов;
- возможность реализации дела в условиях ВДЦ «Орлёнок» - до 10 баллов;
- внешний вид участника – до 5 баллов;
- грамотность и выразительность речи участника, артистизм – до 15 баллов;
- оригинальность видеовизитки – до 5 баллов.

3.4. В состав конкурсной комиссии входят сотрудники ВДЦ «Орлёнок» (руководители, педагоги, методисты).

Итоговый балл за выполнение конкурсного задания вычисляется АИС Орлёнок по специальной формуле, учитывая оценку каждого эксперта.

3.5. Конкурсная комиссия имеет право в случае необходимости запрашивать у участников дополнительные материалы или разъяснения, касающиеся конкурсного задания.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнение конкурсного задания. Победителями объявляются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

4.2. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется участник, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

4.3. Победитель Конкурса получает бесплатную путёвку в ВДЦ «Орлёнок» для участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Детский организационный комитет празднования 65-летия ВДЦ «Орлёнок». Оплата проезда и сопровождение победителей Конкурса осуществляется за счёт направляющей стороны (родителей).

4.4. Победитель Конкурса может стать участником дополнительной общеразвивающей программы, проводимой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», только один раз в календарный год. Организаторы оставляют за собой право отказать победителю Конкурса в участии в программе, если будут нарушены условия данного положения.

4.5. Организаторы Конкурса размещают информацию о его результатах на официальном сайте www.center-orlyonok.ru.



СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____, выдан _____
серия номер когда, кем

(в случае опекунов / попечителей указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ адрес проживания
являющийся родителем (законным представителем) ребенка _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
серия номер когда, кем

_____ адрес проживания

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее Ребенок) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее Центр), расположенному по адресу: 352842, Россия, Краснодарский край, Туапсинский район, в связи с направлением Ребенка в ВДЦ «Орленок» для обучения по реализуемой в Центре образовательной программе.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования ФГБОУ ВДЦ «Орленок» для формирования образовательным учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съемки моего ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в ФГБОУ ВДЦ «Орленок»; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью ФГБОУ ВДЦ «Орленок»; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта образовательного учреждения www.center-orlyonok.ru и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо-статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орленок» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ФГБОУ ВДЦ «Орленок». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы



Инструкция по работе в Автоматизированной информационной системе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

1. Регистрация/вход в систему. Заполнение профиля

Вход в Автоматизированную информационную систему ВДЦ «Орлёнок» осуществляется по ссылке <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register>

При первом входе пользователю необходимо зарегистрироваться в системе, нажав на кнопку «Регистрация» (Рисунок 1).

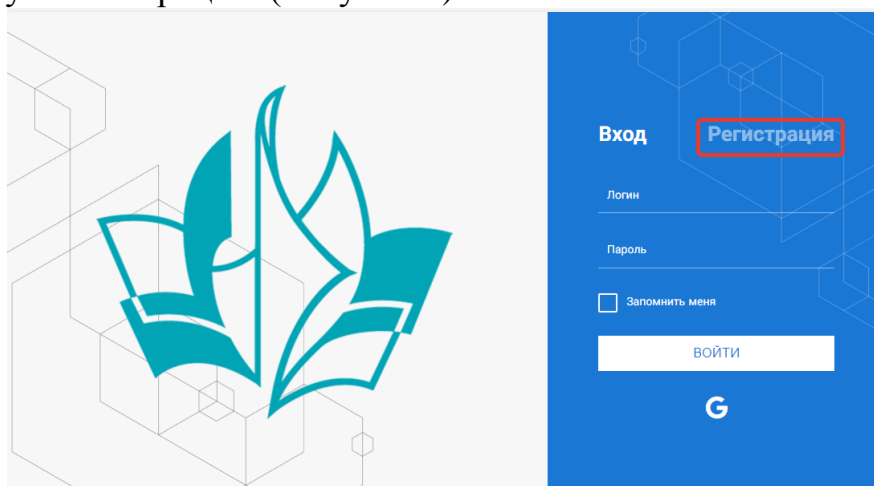


Рисунок 1– Окно входа в систему

В окне регистрации заполнить поля формы и нажать кнопку «Отправить».

В дальнейшем для входа в систему необходимо будет ввести логин (зарегистрированная почта), пароль и нажать кнопку «Войти».

Обращаем внимание, что система не предполагает восстановление пароля. Поэтому необходимо запомнить логин (адрес электронной почты) и пароль, указанные при регистрации.

После успешной регистрации в системе необходимо выбрать профиль. Индивидуальный участник регистрируется под профилем «Ребёнок». (Рисунок 2).

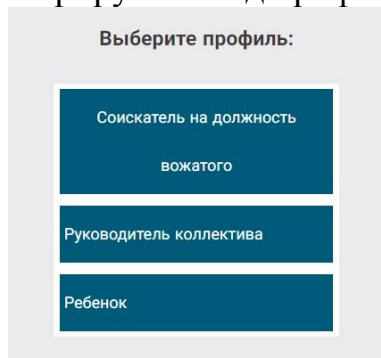


Рисунок 2 – Выбор профиля

В открывшемся окне профиля необходимо заполнить все поля, а также загрузить заполненное согласие на использование и обработку персональных данных и своё фото. После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 3).

Профиль ребенка

ОСНОВНОЕ ТЕЛЕФОНЫ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

Фамилия* Башмакова

Имя Софья

Отчество

Дата рождения*

Гражданство Введите значение...

Фотография

Пол * Мужской

Адрес

Класс

Положение

СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ

Рисунок 3 – Заполнение профиля

2. Загрузка конкурсных материалов

2.1. Достижения

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Достижения». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 4).

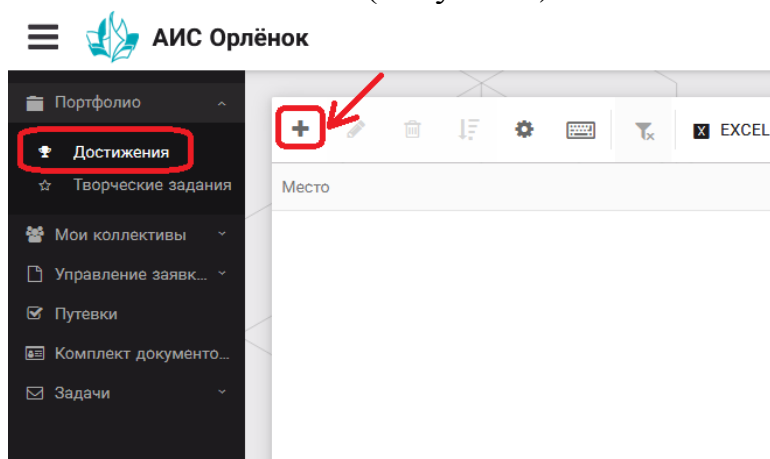


Рисунок 4 – Загрузка достижений

2. В открывшемся окне «Мастер – Портфолио» необходимо последовательно пройти все шаги, заполнив соответствующие поля.

Шаг 1: заполнение названия достижения и загрузка отсканированного достижения. Если результаты опубликованы на каком-либо интернет ресурсе, то вы можете указать ссылку (Рисунок 5).

В поле «Название конкурса из диплома/грамоты» необходимо указать полное наименование (например, Всероссийский конкурс «Самый умный»).

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Далее».

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Основная информация

Название конкурса из грамоты/диплома

Скан. копия документа 📎 ×

Ссылка

Комментарий

Рисунок 5 – Основная информация о достижении

Шаг 2: выбрать категорию портфолио. Для этого необходимо выбрать «Награды» и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 6).

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите категорию

Категория портфолио

Рисунок 6 – Выбор категории портфолио

Шаг 3: выбрать уровень достижения (муниципальный, региональный, всероссийский, международный). Обратите внимание на корректность вашего выбора. Если конкурс Всероссийский, но вы участвовали в муниципальном этапе, то выбирать необходимо муниципальный этап. После выбора уровня достижения необходимо нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 7).

Мастер - Портфолио □ ×

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите уровень

Уровень портфолио

Муниципальные
Региональные
Всероссийские
Международные

Рисунок 7 – Выбор уровня достижения

Шаг 4: выбор места (Гран-при, 1, 2, 3 место, участие); после выбора соответствующей награды необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 8).

Выберите подуровень

Занятое место*

Награды Муниципальные Участие и выше
Награды Муниципальные Гран-при
Награды Муниципальные Третье и выше
Награды Муниципальные Второе и выше
Награды Муниципальные Первое и Гран-при

Рисунок 8 – Выбор места

Загруженное достижение отображается в папке «Достижения» (Рисунок 9).

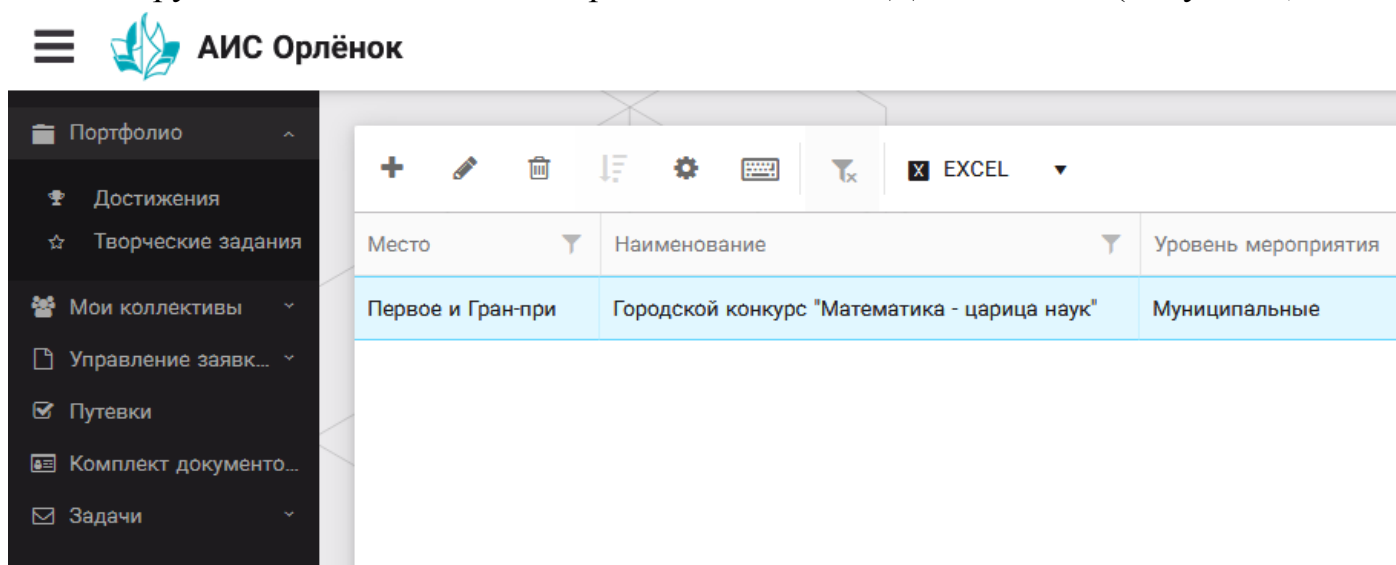


Рисунок 9 – Пример загруженного достижения

2.2. Конкурсное задание

1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Творческие задания». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 10).

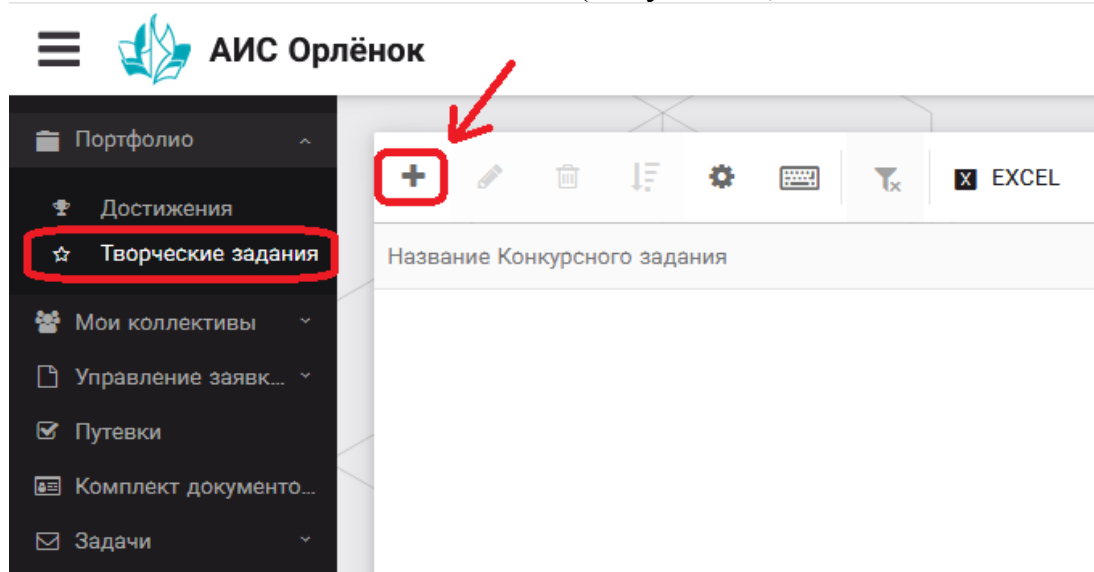


Рисунок 10 – Загрузка конкурсного задания

2. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» заполнить поле «Название Конкурсного задания» (например, «Выступление», «Сюжет», «Статья в школьной газете» и т.д.) и нажать «Сохранить» (Рисунок 11).



Новое конкурсное задание

← → ↻ ☰

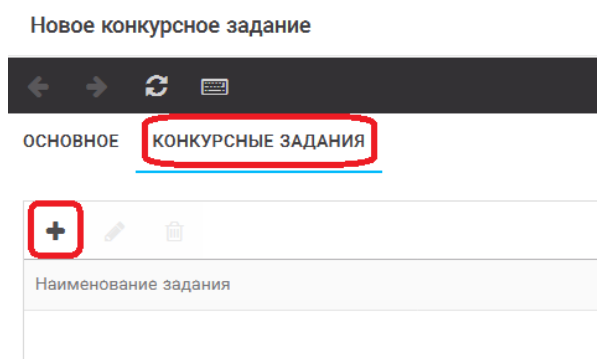
ОСНОВНОЕ КОНКУРСНЫЕ ЗАДАНИЯ

Название Конкурсного задания

СОХРАНИТЬ СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ

Рисунок 11 – Загрузка конкурсного задания

3. Нажать на закладку «Конкурсное задание» и в появившемся окне нажать на «+» (Рисунок 12). Система позволяет загрузить в качестве конкурсного задания несколько файлов.



Новое конкурсное задание

← → ↻ ☰

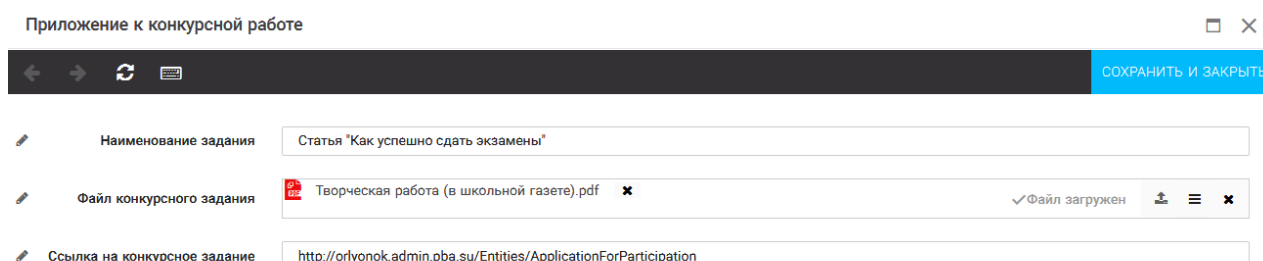
ОСНОВНОЕ **КОНКУРСНЫЕ ЗАДАНИЯ**

+ ✎ 🗑

Наименование задания

Рисунок 12 – Загрузка конкурсного задания

4. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» необходимо заполнить «Наименование задания» (например, название статьи, песни, сочинения и т.д.), загрузить файл конкурсного задания или указать ссылку на Интернет-источник, где находится конкурсное задание (Рисунок 13). После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть».



Приложение к конкурсной работе

← → ↻ ☰

СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ

✎ Наименование задания: Статья "Как успешно сдать экзамены"

✎ Файл конкурсного задания: Творческая работа (в школьной газете).pdf ✓Файл загружен

✎ Ссылка на конкурсное задание: <http://orlyonok.admin.pba.su/Entities/ApplicationForParticipation>

Рисунок 13 – Загрузка конкурсного задания

5. Если конкурсное задание состоит из нескольких файлов, то необходимо повторить предыдущие два шага (п.3, п.4). Прикрепив все файлы конкурсного задания, необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 14).

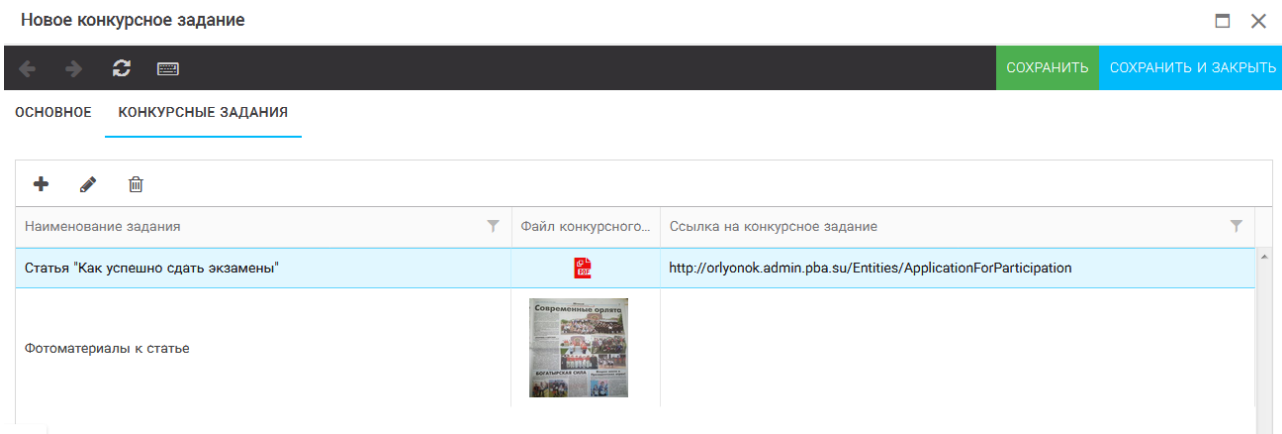


Рисунок 14 – Сохранение конкурсного задания

Загруженное конкурсное задание отображается в папке «Творческие задания» (Рисунок 15).

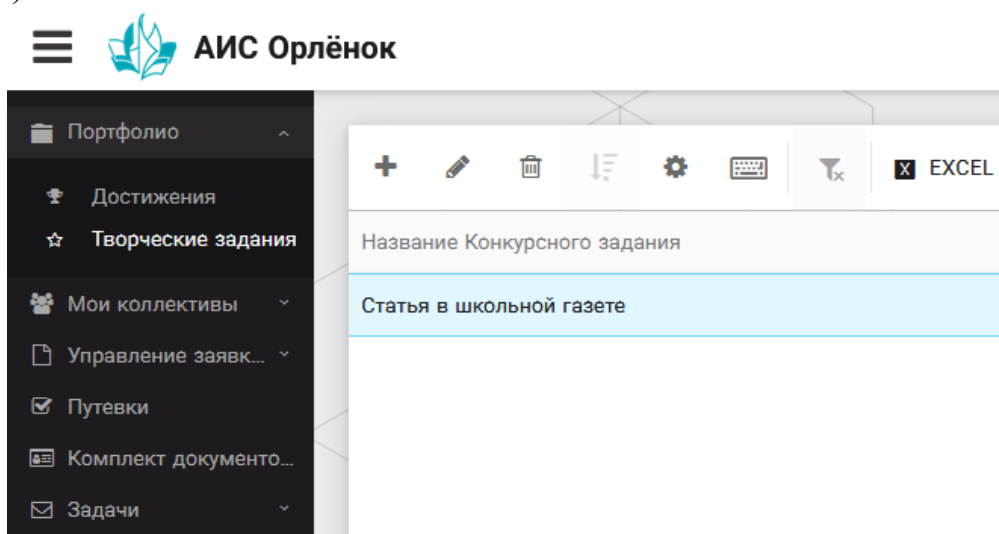


Рисунок 15 – Загруженное конкурсное задание

3. Подача индивидуальной заявки

1. Подача заявки на конкурс осуществляется через раздел меню «Управление заявками». Из раскрывшегося подменю необходимо выбрать пункт «Заявка ребенка» (Рисунок 16).

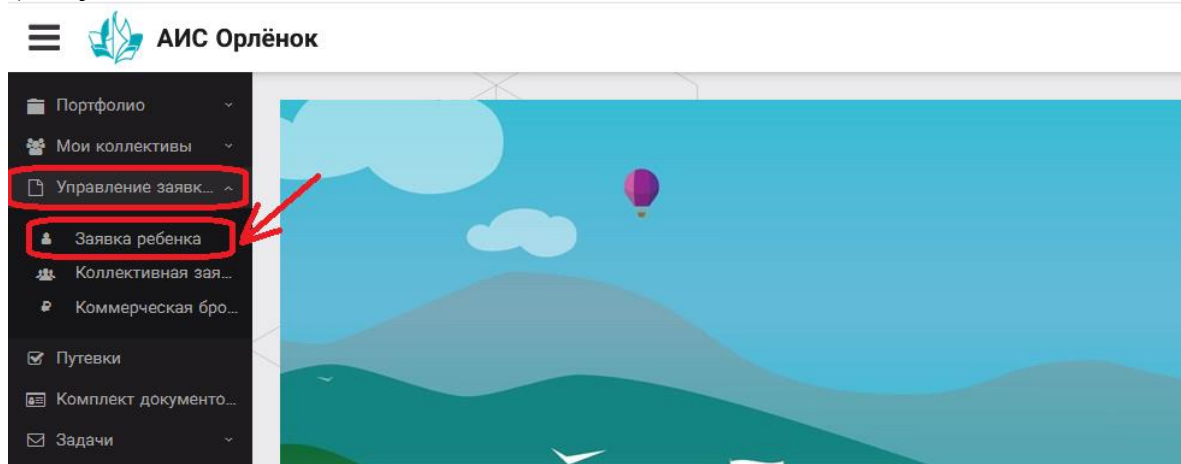


Рисунок 16 – Управление заявками

2. Для подачи новой заявки в открывшемся поле необходимо нажать на значок «+» (Создать) на панели управления (Рисунок 17).

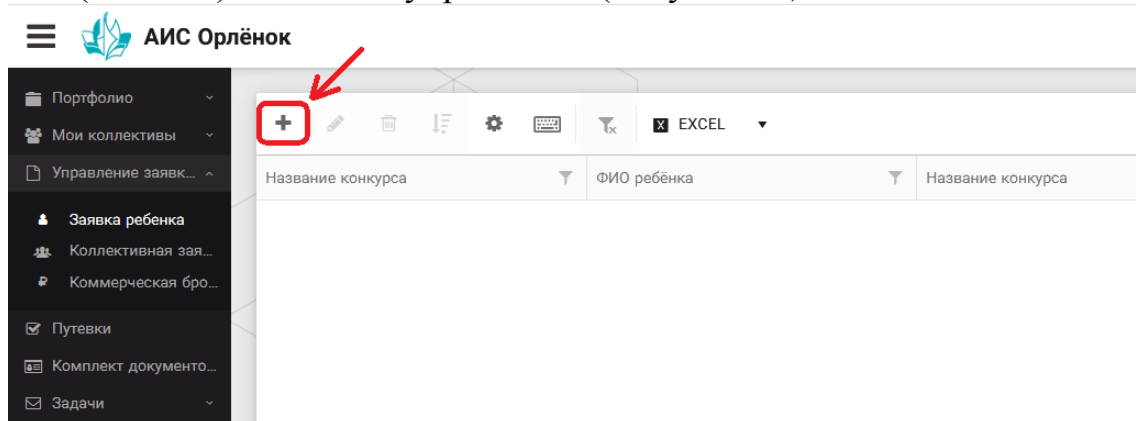


Рисунок 17 – Создание новой заявки

3. В открывшемся окне «Мастер – Заявка ребенка» необходимо последовательно пройти четыре основных шага при заполнении заявки:

- выбор конкурса;
- выбор номинации;
- загрузка конкурсного задания;
- загрузка достижений (грамоты, сертификаты, дипломы).

Шаг 1: в строке «Название конкурса» начать вводить название необходимого вам конкурса и выбрать его из появившегося списка. После выбора нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 18).



Рисунок 18 – Выбор названия конкурса

Шаг 2: из представленных номинаций выбрать необходимую и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 19).

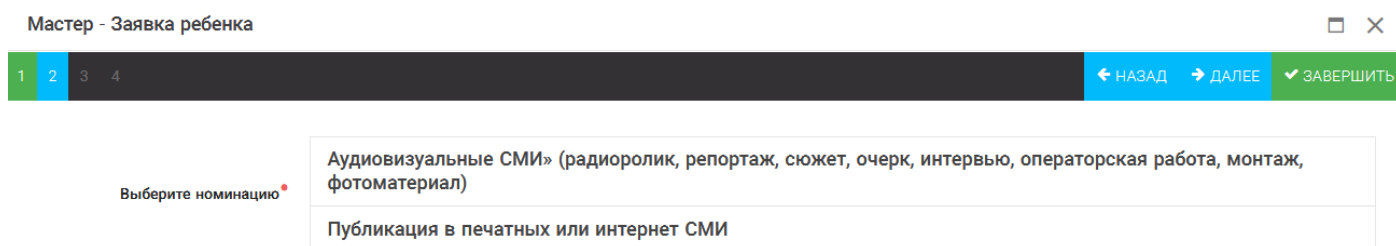


Рисунок 19 – Выбор номинации

Шаг 3: выбрать конкурсное задание, загруженное ранее, нажав на поле «Выберите конкурсное задание». Нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 20).

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Выберите конкурсное задание

Введите значение...

Статья в школьной газете

Рисунок 20 – Выбор конкурсного задания

Шаг 4: выбрать из загруженных достижений те, которые соответствуют тематике и положению конкурса.

Обратите внимание на количество достижений, т.к. система не даст сохранить заявку, если количество выбранных достижений больше, чем требуется. Выбранные достижения выделяются зелёным цветом.

После выбора достижений необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 21)

1 2 3 4 ← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

В данном конкурсе учитываются следующие достижения

Наименование	Максимальная оценка	Максимальное количество достижений
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. Участие	7	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 3 место	8	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 2 место	9	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 1 место	10	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. Участие	10	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 3 место	18	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 2 место	19	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 1 место	20	1
Достижение регионального уровня в области журналистики, русского языка и литературы	5	1
Достижение муниципального уровня в области журналистики, русского языка и литературы	5	1

СОЗДАТЬ НОВОЕ ДОСТИЖЕНИЕ

Выберите достижения

Обратите внимание на максимально количество грамот!

Городской конкурс "Математика - царица наук"
Награды: Муниципальные Первое и Гран-при

Рисунок 21 – Выбор достижений

4. Созданная заявка отображается в папке «Управление заявками» - «Заявка ребёнка» (Рисунок 22).

☰ АИС Орлёнок

Портфолио
Мои коллективы
Управление заявками
Заявка ребенка
Коллективная заявка
Коммерческая заявка
Путевки
Комплект документов
Задачи

+ ✎ 🗑️ 📄 ⚙️ 🗂️ 🖨️ EXCEL ▼

Название конкурса	Ссылка на творческ...	Номинация	Статус заявки	Дата подачи
Детский пресс-отряд 1 смена 2019г.	Статья в школьной газете	Публикация в печатных или интернет СМИ	Новая	06.12.2018

Рисунок 22 – Отображение созданной заявки

5. Обязательно проверьте корректность поданной заявки! Для этого дважды щёлкните по голубому полю строки заявки, откроется окно заявки. Вам необходимо проверить, прикрепилось ли портфолио и открывается ли конкурсное задание.

6. В течение конкурса статус заявки будет меняться. Таким образом, участник сможет отследить прохождение заявки на каждом этапе конкурса.

По вопросам работы в АИС «Орлёнок» просим обращаться по телефону 8 (86167) 91-584 или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru

